

## מערכת הפניות לחדרי גסטרו



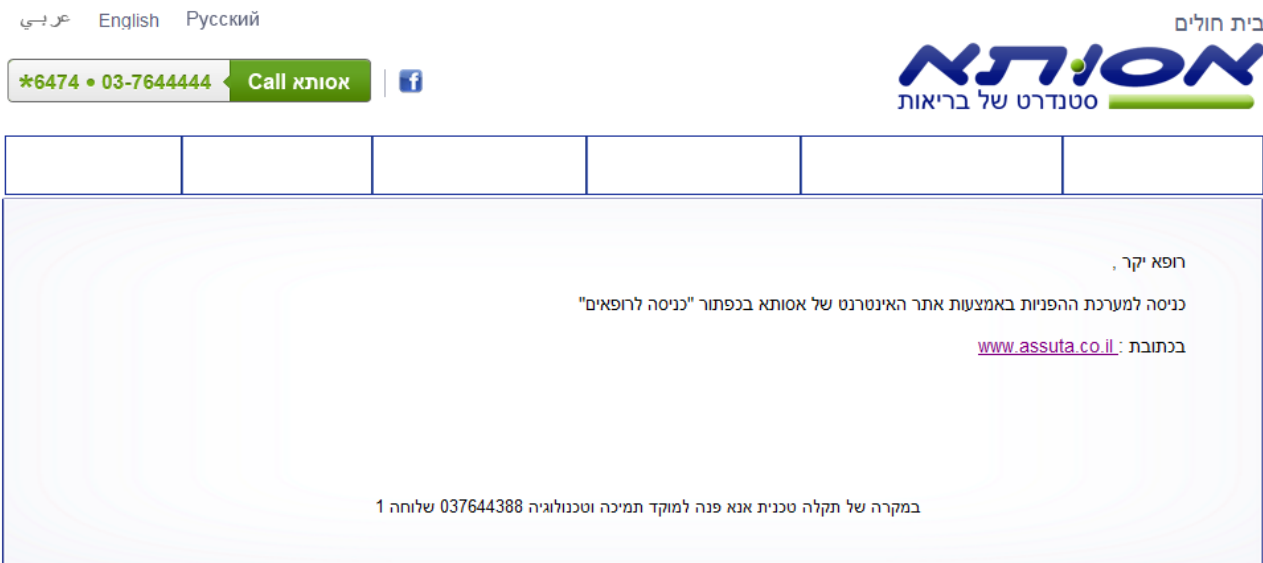
מרץ 2016

## תוכן עניינים

4	.....	מסך כניסה למערכת
4	.....	הוסף יום ניתוחים חדש
5	.....	פתח הפניה חדה ללקוח
5	.....	1. יום ניתוחים
6	.....	2. פרטי המטופל שאליו משויכת ההפניה
6	.....	3. פרטי הפניה לניתוח
8	.....	ימי ניתוחים לרופא
8	.....	תצוגה חודשית
8	.....	תצוגה יומית
9	.....	תצוגה רב יומנית
10	.....	חיפוש הפניות למטופל לפי פרטי זיהוי שונים
11	.....	טפסי הסכמה לניתוח

# מדריך למשתמש "מערכת הפניות לניתוחים"

לחיצה על הלינק הישן של מערכת ההפניות ([/https://surg.assuta.co.il/SurgeryDiaryWSite](https://surg.assuta.co.il/SurgeryDiaryWSite)) תוביל למסך הבא:



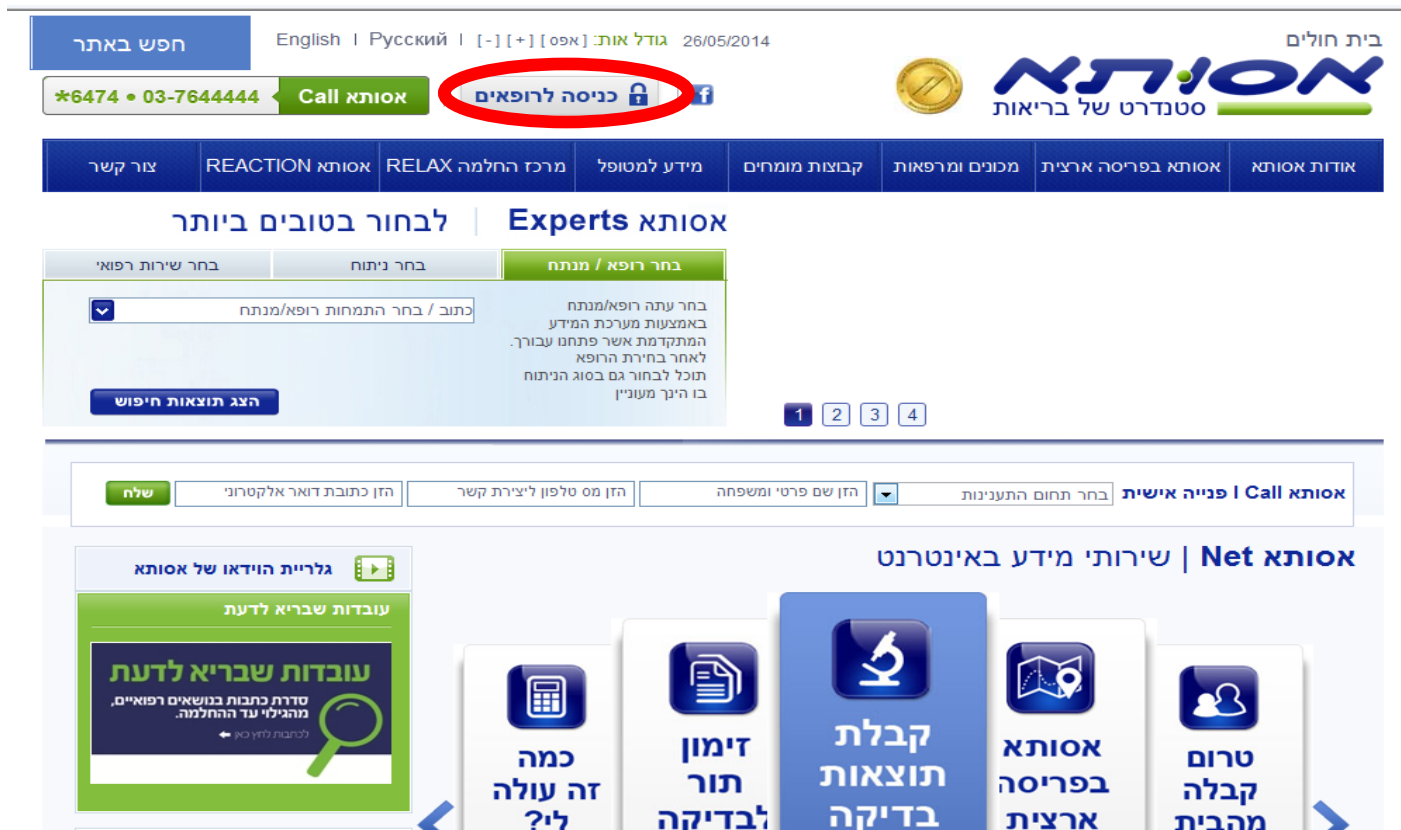
דרושים | קישורים | מפת אתר | תנאי שימוש | מרכזי אסותא | מכבי שירותי בריאות | רופאים | ניתוחים | טיפולים/בדיקות | מרפאות ומכונים

Sadna | Pionet

© 2008 אסותא מרכזים רפואיים



לחיצה על הלינק [www.assuta.co.il](http://www.assuta.co.il) של "כניסה לרופאים" (צבוע באדום) תוביל למערכת ההפניות:



- פתוח לגלישה חופשית בכל הרשת .
- המערכת עובדת עם - Firefox , Chrome , Internet Explorer 10, Internet Explorer 9, Internet Explorer 8
- במידה ונתקלים בקשיים – שימוש ב Google Chrome – עשוי לסייע בפתרון הבעיה!
- תמיכה באקספלורר 11 תהיה החל מאמצע חודש אפריל 2016

## מסך כניסה למערכת

במקרה של תקלה טכנית אנא פנה למוקד תמיכה וטכנולוגיה 037644388 שלוחה 1

כניסה מתבצעת ע"י הכנסת שם משתמש וסיסמה של הרופא. פרטי התחברות זהים לפרטים שאיתם מתבצע LOGIN למחשבים באסותא. המסך ראשון שיעלה הוא מסך לבחירת תאריך שעבורו מעוניין הרופא להזין את הפניות המטופלים.

על מנת להזין הפניות לתאריך – יש ראשית לתאם את התאריך עם מזכירות הזימונים לחדר הניתוח באתר המבוקש.



לאחר מכן יש ללחוץ על תאריך המופיע בצע שחור או על " הוסף יום ניתוחים חדש "

לאחר בחירת התאריך (או לחיצה על "הוסף יום ניתוחים חדש") יפתח החלון:

**הוספת יומן ניתוחים חדש**

שם רופא מפנה  מ.ר רופא מפנה

\* בית חולים  \* תאריך יום ניתוחים

שעת סיום  שעת התחלה

הערות

שים לב,  
יש לפנות לזימון תורים חדר ניתוח בהתאם לאתר בו הנך מעוניין לנתח לטובת תיאום תאריך ושעה בטרם הזנת יום הניתוחים

בחלון יש למלא את השדות הבאים:

**שדות חובה**

- תאריך – תאריך בו יבוצע הניתוח. בלחיצה על אייקון "לוח שנה" ניתן לבחור בתאריך המבוקש. לא ניתן לבחור תאריך שעבר.
- שעת התחלה – שעת התחלת הניתוח. יש להכניס בפורמט HH:MM
- שעות סיום – שעת סיום יום ניתוח בפורמט HH:MM
- הערות – שדה לטקסט חופשי.

שדה בית חולים הוא מכיל ערך ברירת מחדל שלא ניתן לערוך- חדר צנתורים רמת החייל.

יש ללחוץ על "שמור ופתח תאריך נוסף" בכדי לשמור את הנתונים ולהוסיף עוד יום ניתוחים או ללחוץ על "הזן הפניות" בכדי למלא את ההפניות.



להוספת הפניות – לחץ על כפתור "פתח הפניה חדשה ללקוח" ובחר תאריך  
(או מתוך "הוספת יום ניתוחים חדש" – "הזן הפניות")

**המסך מכיל 3 מקטעים**

יום ניתוחים- בלחיצה על "חץ" נפתחת רשימה של ימי ניתוחים שהוגדרו לרופא (במידה וקיים) ויש לבחור באחד הימים להמשך התהליך יצירת הפניה.

- לחיצה על כפתור "הצגת יום ניתוחים" - מציג את כל ימי ניתוחים שהוגדרו לרופא בתצוגות שונות (אם נרשמו נתונים במסך הם לא ישמרו בעת לחיצה על הכפתור).
- לחיצה על כפתור "הוסף יום ניתוחים" נפתח מסך "הוספת יום ניתוחים חדש" של הוספת יום ניתוחים חדש במידה ולא קיים או יש צורך בהגדרת יום נוסף.

שים לב,  
יש לפנות לזימון תורים חדר ניתוח בהתאם לאתר בו הנך מעוניין לנתח לטובת תיאום תאריך ושעה בטרם הזנת יום הניתוחים

**יום ניתוחים**

\* בחר יום ניתוחים

בחר יום ניתוחים

---

**פרטי המטופל**

\* מספר ת.ז.  \* דרכון  \* שולף

\* שם פרטי  \* שם משפחה  \* תאריך לידה

\* מין  בחר מין  גיל

טלפון נייד  טלפון בבית  טלפון בעבודה

\* קופ"ח  בחר קופת חולים  \* חברת ביטוח  בחר חברת ביטוח

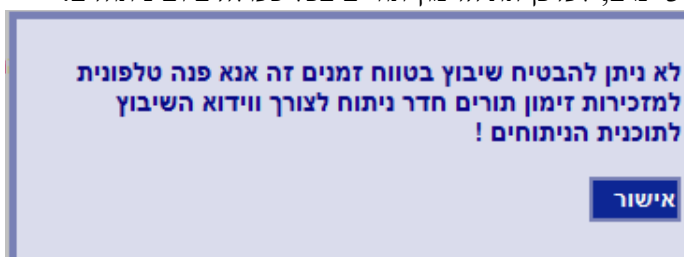
ימי ניתוחים לרופא

אתר הפניה למטופל

קיימת חסימה לעדכן/ להוסיף/ למחוק יום ניתוחים של יום נוכחי או של יום למחרת, להלן ההודעה: "לא ניתן להוסיף/ לערוך הפניות בטווח זמנים זה. אנא פנה טלפונית למזכירות זימון תורים חדר ניתוח לצורך וידוא השיבוץ לתוכנית הניתוחים!".



- קופצת התראה כאשר מנסים להוסיף הפניה פחות מ- 3 ימים מהמועד המתוכנן. להלן ההודעה: "לא ניתן להבטיח שיבוץ בטווח זמנים זה. אנא טלפונית למזכירות זימון תורים לצורך וידוא השיבוץ לתוכנית הניתוחים! " משמעות הודעה זו היא שיש צורך, בטווח של 3 ימים, לעדכן את הזימון תורים בכל פעולה ביום ניתוחים.



## 1. פרטי המטופל שאליו משויכת ההפניה

יש להקליד מס ת.ז או דרכון וללחוץ על כפתור "שלוף" במידה ונתוני מטופל קיימים במערכת תפנית אסותא או מערכות קופ"ח מכבי- שאר הנתונים ישלפו באופן אוטומטי.  
על ת.ז להכיל 9 ספרות ובמבנה מחושב של ספרת הביקורת – אם הוזנה ת.ז שאינה תקינה – תתקבל הודעה "מספר ת.ז לא חוקי". במצב זה, יש לפנות אל המטופל או הגורם המבטח על מנת לקבל את ת.ז התקינה.

- באם ת.ז תקינה, אך מתקבלת הודעה "לא נמצאו פרטים, אנא הזן ידנית" - אז חובה למלא שדות מסומנים ב\* . באופן זמני יש לא ניתן לעבוד בגרסת דפדפן אינטרנט 10 - Internet Explorer עשוי לסייע בפתרון הבעיה!

## 2. פרטי הפניה לניתוח

- יש לבחור את הניתוח מתוך רשימת הניתוחים (אשר מתעדכנת לפי מערכת הקבלה לניתוח) לאחר בחירת ניתוח מאחת האפשרויות, הזנת שדות צד ואיבר (יש ברירת מחדל בשדות צד ואיבר אשר אינה מחייבת שינוי של הערכים בשדות הללו. רק במידה והמצנתר יבחר לעדכן את הערך, לחיצה על החץ תפתח רשימת ערכים רלוונטיים), יש לחזור על "הוסף" על מנת שפרטי הניתוח יקלטו בהפניה.

- סוג הרדמה, האם יש צורך באשפוז בטיפול נמרץ? סוג אשפוז – בחירה מתוך הרשימה
- ממצאים, אנמנזה, תרופות, רגישויות, מחלות רקע, בדיקה פיזיקאלית – שדות טקסט חופשי למילוי.
- נדרש פתולוג לבדיקת חתך קפוא, נדרש טכנאי רנטגן ועוד.

תאריך הפנייה: 25/04/2013

## פרטי הפניה לניתוח

ממצאים

## \* הניתוח הדרוש

אנא בחר ניתוח באחת מהאפשרויות הבאות



יש להקליד את שם הניתוח  
 חפש ניתוח

ללא צד צד   ללא איבר איבר

מחק	קוד	שם ניתוח	איבר	צד
-----	-----	----------	------	----

\* מוגבל ל-3500 תווים

<input type="text"/>	תרופות	<input type="text"/>	אנמנזה
<input type="text"/>	מחלות רקע	<input type="text"/>	רגישויות
<input type="text"/>	סוג אישפוז	<input type="text"/>	בדיקה פיזיקלית
<input type="text"/>	סוג אישפוז	<input type="text"/>	סוג הרדמה

האם יש צורך  
באישפוז בטיפול  
נמרץ?

נדרש פתולוג לבדיקת חתך קפוא  כן  לא  
 נדרש טכנאי רנטגן  כן  לא

\* מוגבל ל-500 תווים

הערות  משאבים



לאחר מילוי כל הפרטים בהפניה - יש ללחוץ על אחד הכפתורים:

- שמור והמשך לטופס הבא – שומר את הפניה הקיימת ועובר ליצירת הפניה למטופל נוסף.
- שמור וצא – שמירת הפניה ויציאה מהמערכת.

במידה וכל הפרטי הפנייה תקינים הנתונים נקלטים במערכת ומועברים בממשקים למערכות באסותא (תפנית, CRM, IMDSOFT).

עבור ימי ניתוחים לרופא-

- ימי ניתוחים לרופא מציג את כל התאריכים שרופא הגדיר במערכת, בתצוגות שונות :
- **תצוגה חודשית (ברירת מחדל)** - ברמה חודשית מוצגים ימי ניתוח שהוגדרו .  
 כחול – ימי ניתוח שהוגדרו על ידי הרופא ללא הפניות משויכות  
 אדום – ימי ניתוחים שהוגדרו על ידי רופא עם הפניות משויכות

מסך מנהל: מערכת שליחת הפניות לחדרי ניתוח

מ.ר רופא מפנה:  שם רופא מפנה:

הוסף יום ניתוחים חדש

2013 ספטמבר

ראשון	שני	שלישי	רביעי	חמישי	שישי	שבת
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

יומן עם הפניות (אדום) / יומן ללא הפניות (כחול)

הוסף יום ניתוחים חדש  
 פתח הפניה חדשה ללקוח  
 ימי ניתוחים לרופא  
 אתר הפניה למטופל

בלחיצה על תאריך (אדום או כחול) תוצג " רב יומנית" – שהיא רשימת ההפניות שהוזנו לאותו תאריך .

10:00 משעה

חדר צנתורים רמת החייל 11/12/2014


סדר	שם	מספר זיהוי	ניתוח	משאבים	הערות	גיל	חברת ביטוח	קופ"ח	טלפון	עריכה מחיקה
1	בדיקות C..	099993339	25, 24 (OH) ..	אקו לב		48	ביטוח אייל..	מכבי - מגן..	054646464	✗ ✎
2	ניסיון א..	099991119	(לב-מסתמים) ..			40	ביטוח אייל..	כללית פלטי..	052365412	✗ ✎
3	נסיון 2..	099999906	AMYLASE-..US			36	צה"ל - ענף..	כללית מושל..	0566466464	✗ ✎



ברשימה ניתן לראות פרטי ההפניות:

- תאריך ההפניה לניתוח
- אתר
- שעת תחילת היום הניתוחים

בעזרת החצים ניתן לעבור בין התאריכים בהם יש תאריכי ניתוחים מוגדרים

שינוי סדר של הפניות מתבצע דרך לחיצה על החצים הממוספרים  בתוך הרשומה.

באם מתאמים שינוי כלשהו מול הנבדק או מול מזכירות חדר ניתוח – יש לבצע את העדכון גם במערכת זו .



על מנת לערוך פרטי הנבדק או סוג הניתוח – יש לבצע זאת בלחיצה על כפתור עריכה .



על מנת לבטל לחלוטין את הפנית המטופל מתאריך זה – יש ללחוץ על כפתור "מחיקה "

על מנת להעביר את הפנית המטופל מתאריך זה לתאריך אחר – יש למחוק את המטופל ולשבצו מחדש בתאריך הרלוונטי .


**בתצוגה יומית ניתן להדפיס את פרטי ההפניות וגם לייצא אותם ל-Excel.**

#### • תצוגה רב יומנית

תצוגה של שמות מטופלים שאליהם משויכות הפניות .

בלחיצה על שם המטופל- עולה מסך ההפניה של אותו מטופל .

בלחיצה על החצים ניתן לעבור בין התאריכים ברמה חודשית.


הוסף  
יום ניתוחים חדש


שם רופא מפנה
  מ.ר רופא מפנה


תצוגה חודשית

תצוגה רב יומנית

תצוגה יומית

05/10/2013	04/10/2013	02/10/2013	30/09/2013
		בריק יבגניה	ניס יאנה
			מזוז אורלי בדיקה ממשק
			ניס יאנה





**חיפוש הפניות למטופל לפי פרטי זיהוי שונים**

**פרטי הפניה**

\* מספר ת.ז.       שם פרטי  
 \* דרכון       שם משפחה

הצג היסטוריית הפניות

מ.ז.	שם משפחה	שם פרטי	שם ניתוח	תאריך ניתוח	שם רופא	מ.ר. רופא	סטטוס	תאריך סטטוס	עריכה מחיקה
313039380	אינינה	ניס	CTS	24/09/2012	ד"ר הס אברהם	9733	חדש	30/08/2012	
313039380	אינינה	ניס	ניתוח חשב	25/09/2012	ד"ר הס אברהם	9733	חדש	30/08/2012	
313039380	אינינה	ניס	הרניה מפשעית	25/09/2012	ד"ר הס אברהם	9733	עודכן	29/08/2012	

ניתן לבצע חיפוש הפניות במערכת לפי שדות חובה:

- מספר ת.ז.
- או
- מספר דרכון
- ושדות בחירה למילוי
- שם פרטי
- שם משפחה

סימון V בשדה "הצג היסטוריית הפניות" – יציג היסטוריה של הפניות. כלומר, במסך המרכזי רואים את הסטאטוס האחרון של כל הפניה ובהיסטוריה כל מה שקרה עם אותה הפניה (עדכון וכו').  
 כפתור "נקה שדות" – ימחק את כל מה שהוזן בשדות לחיפוש וניתן יהיה להכניס פרטי חיפוש מחדש.  
 לאחר לחיצה על כפתור "אתר הפניה", יוצגו רשומות של הפניות לפי פרטי חיפוש.

























בכל רשומה שאותרה ניתן לבצע :

- עריכה ע"י לחיצה על אייקון עם "עיפרון"
- מחיקה ע"י לחיצה על סימן X.

**טפסי הסכמה לניתוח**

מסך זה מציג את כל טפסי ההסכמה הקיימים, מחולקים על פי התמחויות רפואיות:



 אורטופדיה	 אורולוגיה	 אונקולוגיה
 גניקולוגיה ופריון	 אף אוזן גרון	 אורתופדיה
 דיאליזה	 גסטרואנטרולוגיה	 גניקולוגיה ופריון
 כאב	 הרדמה וקבלת דם	 דימות
 כללי	 כלי דם	 ניחורגיה כללית
 מוז	 לב- אבחון, ניתוח, קצב	 לב - אבחון, ניתוח, קצב
 עיניים	 ניירחיכורגיה	 ניירחיכורגיה
 פלסטיקה	 פוטותרפיה	 עמוד שדרה
		 רדיותרפיה

תחת כל התמחות ניתן יהיה לבחור את השפה ולראות את כל הקבצים הקיימים תחת השפה שנבחרה.

בחלון יש אפשרות של "חיפוש", כלומר להזין מילה כלשהי והמערכת תציג את כל הטפסים שבשם מופיעה המילה שנרשמה. כפתור של נקה" מחזיר למסך של הטפסים וכפתור של "חזור" מחזיר שלב אחד אחורה מהמקום בו נמצאים. כלומר, אם אנחנו בתיקיית הטפסים ברוסית של עיניים ונלחץ על "חזור" נגיע למסך של בחירת שפה.